

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
УСТЬ-ЛАБИНСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 28.08.2024 г.

№ 135 -П

город Усть-Лабинск

Об итогах проведения районных методических мероприятий
(август 2024 г.)

На основании планов работы УО и МБОУ «Центр развития образования» в рамках реализации муниципальной Дорожной карты по повышению качества образования в Усть-Лабинском районе (2024-2025 учебный год) в августе 2024 года проведены заседания предметных сообществ (РМО) учителей – предметников по теме: «Функциональная грамотность как инструмент формирования компетенций». В данных мероприятиях (15) приняли участие 383 педагога Усть-Лабинского района.

В рамках проведения заседаний предметных сообществ муниципальные тьюторы предоставили информацию о подготовке обучающихся к ВПР и ГИА-2024, учителя-предметники подготовили выступления по актуальным темам. (Приложение № 1).

На основании вышеизложенного приказываю:

1. Объявить благодарность руководителям предметных сообществ (РМО), муниципальным тьюторам за подготовку и проведение заседаний предметных сообществ (Приложение № 1).
2. Объявить благодарность руководителям ОО: МАОУ СОШ № 2 (Селезнева Г.А.), МАОУ СОШ № 3 (Ивлева И.В.), МБОУ гимназия № 5 (Буряк Н.Г.), МБОУ СОШ № 6 (Штейнбрехер Е.А.), МБОУ СОШ № 36 (Машлокова А.Х.) за предоставление помещений и мультимедийного оборудования для проведения заседаний предметных сообществ (РМО).
3. Руководителям образовательных организаций Усть-Лабинского района рекомендовать:
 - Проанализировать степень участия педагогов в предметных сообществах (РМО) при оценке эффективности работы школы (Приложение № 1).
 - Использовать в работе материалы, представленные в рамках заседаний предметных сообществ (РМО) для учителей-предметников.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора МБУ «Центр развития образования» Руденко И.В.

Директор МБУ «ЦРО»
МО Усть-Лабинский район

Руденко И.В.
(861-35) 4-19-52

Ю.В. Езубова



Список учителей-предметников,
транслировавших опыт практических результатов своей профессиональной
деятельности по разным направлениям работы в рамках заседаний РМО по теме:
«Качество профессиональной деятельности педагогов. Методы и приемы
формирования функциональной грамотности обучающихся».
(август 2024 г.)

№ п/п	РМО, предмет, дата, количество присутствующих педагогов	Руководитель РМО, должность, место работы	ФИО педагога, № ОО, форма выступления, тема
1.	РМО учителей биологии, 26.08.2024 г., 25 педагогов	Мельникова Г.В., руководитель РМО, СОШ № 4.	1. Анализ работы методического объединения учителей биологии в 2023- 2024 учебном году», Мельникова Г.В., руководитель РМО, 2. Анализ результатов ГИА-2024, Павленко Н.В., муниципальный тьютор, МБОУ СОШ № 36, 3. «Особенности проверки работ ОГЭ- 2024», Ковалева Н.Л., региональный эксперт, МБОУ СОШ № 16. 4. «Особенности проверки работ ЕГЭ- 2024», Пенчук Е.М., региональный эксперт, МБОУ СОШ № 6. 5. «Система подготовки к сдаче ОГЭ по биологии», Лошковых О.В., МБОУ СОШ № 18. 6. «Развитие функциональной грамотности на уроках биологии. Методика «Инсерт», Яковлева Е.И., МБОУ СОШ № 12. 7. Рекомендации по составлению рабочих программ и календарно- тематическое планирование на 2024- 2025 учебный год, Мельникова Г.В., руководитель РМО.
2.	РМО учителей начальных классов, 26.08.2024 г., 33 педагога	Орехова С.Ю., руководитель РМО, СОШ № 3.	1. Анализ работы РМО за 2023-2024 учебный год. Планирование работы на 2024-2025 учебный год, Орехова С.Ю., МАОУ СОШ № 3. 2. «Содержание начального образования в контексте обновленных ФГОС: изменения и нововведения. Методические рекомендации для

образовательных организаций Краснодарского края об организации образовательной деятельности в 1-4 классах в 2024-2025 учебном году», Орехова С.Ю., руководитель РМО, МАОУ СОШ № 3.

3. Мониторинг результатов ВПР-2024, ОГЭ-2024. Зона ответственности педагогов начального звена за итоговую аттестацию обучающихся, Газарова Е.Н., муниципальный тьютор, МБОУ гимназия № 5.

4. «Пути формирования функциональной грамотности младших школьников на уроках русского языка и литературного чтения», Пономаренко О.В., МБОУ СОШ № 7.

5. «Современные приемы мнемотехники для формирования функциональной грамотности обучающихся начальной школы», Погодина Д.А., МАОУ СОШ № 2.

6. «Смысловое чтение как средство формирования функциональной грамотности младших школьников», Чабанова О.С., МБОУ СОШ № 16.

7. «Способы формирования функциональной грамотности младшего школьника», Артюхова В.В., МБОУ СОШ № .

8. «Формирование функциональной грамотности на уроках русского языка», Колодкина Р.Н., МБОУ СОШ № 1.

9. «Формирование функциональной грамотности на уроках литературного чтения», Смирнова Н.Н., МБОУ СОШ № 1.

10. «Формирование функциональной грамотности на уроках литературного чтения», Василенко Н.А., МБОУ СОШ № 18.

11. «Формирование функциональной грамотности на уроках русского языка в начальной школе», Зарецкая И.П., МБОУ СОШ № 18.

12. «Формирование функциональной



План работы МО учителей начальных классов на 2023 -2024 учебный год.

Тема работы методического объединения учителей начальных классов:

Организация учебного процесса путем внедрения активных методов обучения, направленных на развитие метапредметных компетенций и повышения качества образования в начальной школе.

Цель работы МО: : Создание условий для повышения профессионального мастерства учителей начальных классов, развитие их творческого потенциала с целью совершенствования качества преподавания и воспитания личности учащихся в условиях перехода на обновлённый ФГОС.

Задачи методической работы:

Организационные и учебно-воспитательные задачи:

- Изучить нормативную и методическую документацию по вопросам перехода на обновлённый ФГОС НОО
- Провести отбор содержания в соответствии с обновлённым ФГОС и составить рабочие программы по предметам
- Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов;
- Организация открытых уроков по определенной теме с целью обмена опытом.
- Выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету.
- Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.

Направления работы

1. Аналитическая деятельность
2. Информационная деятельность
3. Консультативная деятельность
4. Методическая деятельность
5. Организационные формы работы

Ожидаемые результаты работы:

- рост качества знаний обучающихся, повышение познавательной активности;
- овладение молодыми специалистами МО системой преподавания предметов в соответствии с ФГОС с использованием современных технологий;
- создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей.
- Создание условий для поэтапного перехода на ФГОС НОО 2021.
- повышение качества цифровой и информационной компетенции учителя.

Формы методической работы:

- открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- творческие группы;
- круглые столы, семинары, педагогические мастерские, мастер-классы, презентация опыта;
- индивидуальные консультации с учителями-предметниками;
- целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.



План работы по основным направлениям деятельности:

1. Информационное обеспечение. Работа с документами.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Изучение методических рекомендаций на 2023 - 2024 учебный год. Изучение ООП НОО и методических рекомендаций к ней.	август	Руководитель МО
2	Составление рабочих программ по предметам, курсам внеурочной деятельности.	август	Учителя МО
3	Отчет об участии учащихся в предметных олимпиадах различного уровня.	в течение года	Руководитель МО Учителя МО
4	Знакомство с новинками образовательных технологий.	В течение года	Учителя МО

2. Научно-методическая и экспериментальная работа.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Изучение и внедрение новых современных технологий для достижение обучающимися планируемых результатов	в течение года	Учителя МО
2	Взаимное посещение уроков	в течение года	
3	Участие учителей МО в муниципальных, региональных, российских конкурсах.	в течение года	

3. Диагностическое обеспечение. Внутришкольный контроль.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Утверждение рабочих программ.	август	Руководитель МО
2	Входная диагностика по русскому языку, математике, литературному чтению	сентябрь	Учителя МО
3	Контрольное тестирование по проверке знаний учащихся 4 класса (проверка степени готовности выпускников начальной школы к переходу в среднее звено). Подготовка к ВПР.	в течение года	Учителя МО
4	Проведение и анализ итогового контроля по предметам	май	

4. Работа с обучающимися.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Организация и участие обучающихся начальных классов в предметных олимпиадах.	в течение года	Учителя МО Руководитель МО

Кадровый состав МО учителей начальных классов

№	ФИО учителя	Дата рождения	Образова ние	Что окончил, когда	Специал ьность по диплому	Общий стаж	Пед. стаж	Категори я
1.	Никишина Анастасия Ивановна	10.06.2004						
2.	Кононенко Светлана Владимировна	02.03.1975	высшее					
3.	Василенко Наталья Александровна	06.07.1982	высшее					
4.	Зарецкая Ирина Петровна	29.05.1975	высшее					



Темы по самообразованию учителей начальных классов

№	ФИО учителя	Тема	Форма отчёта	Сроки выступления
1.	Зарецкая И.П.	Платформа Учи.ру как возможность построения персонализированной модели образования	выступление на заседании МО	I ч.
2	Василенко Н.А.	Как сделать урок воспитывающим?	выступление на заседании МО	I ч.
3	Кононенко С.В.	Формирование эффективных навыков беглого осознанного чтения у младших школьников	мастер-класс	II ч.
4	Василенко Н.А.	Неуспеваемость младших школьников: её причины и пути преодоления	выступление на МО	II ч.
5	Никишина А.И.	Применение групповой и парной работы на уроках для развития мотивации младших школьников	мастер-класс	III ч.
6	Зарецкая И.П.	Опыт работы по подготовке к ВПР в 4 классе	выступление на МО	II ч.
7	Василенко Н.А.	Дифференциация учебных заданий на уроках математики	выступление на МО	III ч.
8	Кононенко С.В.	Развитие орфографической зоркости на уроках русского языка	выступление на МО	III ч.
9	Зарецкая И.П.	Методы дифференцированного обучения	выступление на МО	III ч.

Заседания МО учителей начальных классов

Заседание № 1

Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2023- 2024 учебный год



Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
Цель: Обсудить план работы МО учителей начальной школы на 2022 – 2023 учебный год, основные направления работы. 1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2022-2023 учебный год, проблемы, трудности и пути их преодоления. 2. Утверждение графика контрольных работ для учащихся 2- 4 классов. 3. Обсуждение и утверждение плана работы методического объединения на 2023- 2024 учебный год. 4. Рассмотрение и утверждение КТП по предметам, рабочих программ учителей начальных классов в соответствии с учебным планом и стандартом начального образования. 5. Особенности организации внеурочной деятельности в начальных классах. Рассмотрение и утверждение программ внеурочной деятельности. 7. Корректировка и утверждение тем самообразования учителей. 8. Обсуждение участия учителей и учащихся начальных классов в различных конкурсах, олимпиадах.	Август	Учителя МО Руководитель МО

Заседание № 2

Современный урок в соответствии с обновлённым ФГОС НОО - индивидуальная стратегия профессионального роста

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1. Современное учебное занятие в условиях введения обновленных ФГОС НОО. 2. Технологическая карта урока - как вид методической продукции педагога. 3. Современные образовательные технологии в учебно - воспитательном процессе (открытые уроки)	ноябрь	Учителя МО Руководитель МО
Входные контрольные работы для учащихся 2 – 4 классов.	сентябрь	
Наблюдение за адаптацией учащихся 1 классов.	сентябрь- октябрь	
Результаты контрольных работ за 1 четверть.	октябрь	
Проверка тетрадей по русскому языку и математике во 2 – 4 классах с целью выполнения орфографического режима, правильности и выставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы.	октябрь	Руководитель МО Зам. директора по УВР

Заседание № 3

«Формирование учебно-познавательной мотивации обучающихся на уроках через технологию развития критического мышления».

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1. «Применение технологии развития критического мышления как средство повышения учебной мотивации обучающихся на уроках в начальной школе». 2. «Применение новых образовательных технологий при работе со слабомотивированными и одарёнными детьми» 3. Итоги работы за 1 полугодие.	декабрь	Учителя МО Руководитель МО
Выступление по темам самообразования	декабрь	
Итоговые контрольные работы для учащихся 2 –3 классов за 1 полугодие. ВПР в 4 классах (пробная)	декабрь	
Результаты контрольных работ за 2 четверть.	декабрь	
Уточнение банка данных о способных детях и низкомотивированных детях, выделение детей для индивидуальной работы.	ноябрь	
Состояние оформления журналов. Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ, анализ успеваемости.	декабрь	Зам. директора по УВР

Заседание № 4

«Современные способы оценивания успешности учащихся»

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1. Оценка и отметка в современных образовательных системах. 2. Современные средства оценивания. Нормы и критерии оценки. <u>Разные вопросы</u> 1. Обзор методической литературы. 2. Подведение итогов по результатам проведения школьных олимпиад.	март	Учителя МО Руководитель МО
Выступление по темам самообразования	март	
Результаты итоговых контрольных работ за 3 четверть.	март	

Заседание № 5

«Достижения и нерешенные проблемы начальной школы»

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
- Презентация опыта, методов, идей. Представление материалов, наработанных по темам самообразования. - Обсуждение выполнения плана работы и задач МО на 2022 -2023 учебный год. - Методическая копилка-обзор методических находок учителей.	май	Учителя МО Руководитель МО



- Родительские собрания для родителей будущих первоклассников. - Анализ итоговых контрольных работ по предметам, анализ техники чтения за год. - Выполнение учебных программ.		
Итоговые комплексные работы для учащихся 1 – 3 классов за год. ВПР в 4 классах.	Апрель-май	Зам. директора по УВР

Изучение состояния учебно – воспитательной работы, работа с обучающимися

№	Содержание	Дата	Ответственный
1	Анализ психофизических особенностей учащихся с уточнением диагноза (по классам) на начало и конец учебного года.	сентябрь май	Учителя МО начальных классов, психолог
2	Текущий анализ по итогам каждой четверти, диагностика движения учащихся по уровням обучения	ноябрь, январь, март, май	Учителя МО
3	Организация и проведение всероссийских викторин.	В течение года	Учителя МО
4	Организация и проведение региональных, областных, всероссийских, международных конкурсов.	В течение года	Учителя МО

Руководитель ШМО начальных классов:



/Кононенко С.В./



Протокол № 3
заседания МО учителей начальных классов
от 11.01.2024года.

Тема заседания: Формирование учебно-познавательной мотивации обучающихся на уроках через технологию развития критического мышления».

Цель: использование наиболее эффективных технологий преподавания предметов, разнообразные вариативные подходы для успешного обучения и воспитания детей
Вопросы для обсуждения:

1. «Дифференциация учебных заданий на уроках математики»
2. «Методы дифференцированного обучения»
3. Подведение итогов успеваемости, качества знаний по предметам за 1 полугодие.
4. Утверждение мероприятий в Декаде начальных классов.

Присутствовали: учителя начальных классов.
Отсутствующие: нет.

Слушали:

1. По первому и второму вопросу «Методы дифференцированного обучения» и «Дифференциация учебных заданий на уроках математики» заслушали Зарецкую И.П. и Василенко Н.А.

Учителя познакомили присутствующих с различными формами проведения современных уроков в своих классах.

Коллеги отметили, что урок был очень интересным, была чётко продумана последовательность всех моментов урока. Задания сочетались с темой урока и связаны между собой. Очень много было воспитательных моментов. Дети на уроке проделали огромную работу.

3. Подведены итоги успеваемости, качества знаний по предметам за 1 полугодие. Данные переданы руководителю структурного подразделения по УВР.

4. Педагоги обсудили вопросы, касающиеся проведения Декады начальных классов, был составлен план мероприятий, назначены ответственные.

Руководитель МО  Кононенко С.В.



Протокол №2

заседания МО учителей начальных классов
от 27.10.2023 года.

Тема заседания: «Адаптация первоклассников к школе».

Цель: Анализ психологической готовности первоклассников к обучению в школе в условиях ФГОС НОО.

Вопросы для обсуждения:

1. Отчёт о готовности к школе и адаптации первоклассников.
2. Участие в дистанционных конкурсах и олимпиадах.
3. Выступления: Василенко Н.А., Зарецкая И.П.
4. Текущие вопросы.

Присутствовали: учителя начальных классов.

Отсутствующие: нет.

Слушали:

1. По первому вопросу о готовности к школе и адаптации первоклассников слушали учителя 1 класса Никишину А.И. Она рассказала как проходили уроки в 1 классе. Отметила, что уроки проводились с соблюдением всех моментов урока, проводились физкультминутки. Большая часть детей с заданиями справлялась.
2. По второму вопросу участия в дистанционных конкурсах и олимпиадах были обсуждены рабочие моменты.
3. Прослушали выступления Василенко Н.А. «Как сделать урок воспитывающим?» и Зарецкой И.П. «Платформа Учи.ру как возможность построения персонализированной модели образования». (Материалы прилагаются).
4. Педагоги обсудили текущие вопросы, касающиеся проведения новогодних утренников.

Руководитель МО

Кононенко С.В.



Протокол № 4

заседания МО учителей начальных классов
от 28.03.2024года.

Тема заседания: «Повышение качества образования: проблемы и пути решения»

Цель: использование наиболее эффективных технологий преподавания предметов, разнообразные вариативные подходы для успешного обучения и воспитания детей

Вопросы для обсуждения:

1. «Неуспеваемость младших школьников: её причины и пути преодоления» Василенко Н.А.
2. «Опыт работы по подготовке к ВПР в 4 классе» Зарецкая И.П..
- 3.. Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ, анализ успеваемости.

Присутствовали: учителя начальных классов.

Отсутствующие: нет.

Слушали:

По первому и второму вопросу о «Неуспеваемость младших школьников: её причины и пути преодоления» и «Опыт работы по подготовке к ВПР в 4 классе» заслушали выступления Василенко Н.А. и Зарецкой И.П. Учителя познакомили присутствующих с различными формами проведения современных уроков и внеклассных мероприятий в своих классах.

По третьему вопросу Кононенко С.В. представила отчёт об объективности выставления четвертных отметок.

Руководитель МО

Кононенко С.В.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №18 ИМЕНИ М.И.КЛЕПИКОВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ УСТЬ - ЛАБИНСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

21. 09. 2020 года

№20

ПМПк

Секретарь ПМПк

Члены ПМПк:

Федоренко Е.И.

зам, директора по У

Зарецкая И.П.

учитель начальных классов

Удовичко О.П. и.о. директора МКОУ СОШ №18

учитель

Лотковых О.В.

Кононенко С.В.

2. Председателю психолого-медико-педагогического консилиума Федоренко Е.И. вменить в обязанности организацию работы консилиума в соответствии Положением о деятельности психолого-медико-педагогического консилиума
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о. директора МКОУ СОШ №18

Ознакомлены:

Федоренко Е.И.

Зарецкая И.П.

Лотковых О.В.

Кононенко С.В.

