

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
УСТЬ-ЛАБИНСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 28.08.2024 г.

№ 135 -П

город Усть-Лабинск

Об итогах проведения районных методических мероприятий
(август 2024 г.)

На основании планов работы УО и МБОУ «Центр развития образования» в рамках реализации муниципальной Дорожной карты по повышению качества образования в Усть-Лабинском районе (2024-2025 учебный год) в августе 2024 года проведены заседания предметных сообществ (РМО) учителей – предметников по теме: «Функциональная грамотность как инструмент формирования компетенций». В данных мероприятиях (15) приняли участие 383 педагога Усть-Лабинского района.

В рамках проведения заседаний предметных сообществ муниципальные тьюторы предоставили информацию о подготовке обучающихся к ВПР и ГИА-2024, учителя-предметники подготовили выступления по актуальным темам. (Приложение № 1).

На основании вышеизложенного приказываю:

1. Объявить благодарность руководителям предметных сообществ (РМО), муниципальным тьюторам за подготовку и проведение заседаний предметных сообществ (Приложение № 1).
2. Объявить благодарность руководителям ОО: МАОУ СОШ № 2 (Селезнева Г.А.), МАОУ СОШ № 3 (Ивлева И.В.), МБОУ гимназия № 5 (Буряк Н.Г.), МБОУ СОШ № 6 (Штейнбрехер Е.А.), МБОУ СОШ № 36 (Машлокова А.Х.) за предоставление помещений и мультимедийного оборудования для проведения заседаний предметных сообществ (РМО).
3. Руководителям образовательных организаций Усть-Лабинского района рекомендовать:
 - Проанализировать степень участия педагогов в предметных сообществах (РМО) при оценке эффективности работы школы (Приложение № 1).
 - Использовать в работе материалы, представленные в рамках заседаний предметных сообществ (РМО) для учителей-предметников.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора МБУ «Центр развития образования» Руденко И.В.

Директор МБУ «ЦРО»
МО Усть-Лабинский район

Руденко И.В.
(861-35) 4-19-52

Ю.В. Езубова

КОПИЯ ВЕРНА
Директор МБОУ СОШ № 18
Иван Мисуркин

Список учителей-предметников,
транслировавших опыт практических результатов своей профессиональной
деятельности по разным направлениям работы в рамках заседаний РМО по теме:
«Качество профессиональной деятельности педагогов. Методы и приемы
формирования функциональной грамотности обучающихся».
(август 2024 г.)

№ п/п	РМО, предмет, дата, количество присутствующих педагогов	Руководитель РМО, должность, место работы	ФИО педагога, № ОО, форма выступления, тема
1.	РМО учителей биологии, 26.08.2024 г., 25 педагогов	Мельникова Г.В., руководитель РМО, СОШ № 4.	1. Анализ работы методического объединения учителей биологии в 2023- 2024» учебном году», Мельникова Г.В., руководитель РМО, 2. Анализ результатов ГИА-2024, Павленко Н.В., муниципальный тьютор, МБОУ СОШ № 36, 3. «Особенности проверки работ ОГЭ- 2024», Ковалева Н.Л., региональный эксперт, МБОУ СОШ № 16. 4. «Особенности проверки работ ЕГЭ- 2024», Пенчук Е.М., региональный эксперт, МБОУ СОШ № 6. 5. «Система подготовки к сдаче ОГЭ по биологии», Лошковых О.В., МБОУ СОШ № 18. 6. «Развитие функциональной грамотности на уроках биологии. Методика «Инсерт», Яковлева Е.И., МБОУ СОШ № 12. 7. Рекомендации по составлению рабочих программ и календарно- тематическое планирование на 2024- 2025 учебный год, Мельникова Г.В., руководитель РМО.
2.	РМО учителей начальных классов, 26.08.2024 г., 33 педагога	Орехова С.Ю., руководитель РМО, СОШ № 3.	1. Анализ работы РМО за 2023-2024 учебный год. Планирование работы на 2024-2025 учебный год, Орехова С.Ю., МАОУ СОШ № 3. 2. «Содержание начального образования в контексте обновленных ФГОС: изменения и нововведения. Методические рекомендации для

КОПИЯ ВЕРНА
Директор МБОУ СОШ № 13
 (В.Н. Малукова)



КОПИЯ ВЕРНА
Директор МБОУ СОШ № 18

М.ч. (В.Н. Мишуриной)



образовательных организаций Краснодарского края об организации образовательной деятельности в 1-4 классах в 2024-2025 учебном году», Орехова С.Ю.; руководитель РМО, МАОУ СОШ № 3.

3. Мониторинг результатов ВПР-2024, ОГЭ-2024. Зона ответственности педагогов начального звена за итоговую аттестацию обучающихся, Газарова Е.Н., муниципальный тьютор, МБОУ гимназия № 5.

4. «Пути формирования функциональной грамотности младших школьников на уроках русского языка и литературного чтения», Пономаренко О.В., МБОУ СОШ № 7.

5. «Современные приемы мнемотехники для формирования функциональной грамотности обучающихся начальной школы», Погодина Д.А., МАОУ СОШ № 2.

6. «Смысловое чтение как средство формирования функциональной грамотности младших школьников», Чабанова О.С., МБОУ СОШ № 16.

7. «Способы формирования функциональной грамотности младшего школьника», Артюхова В.В., МБОУ СОШ № .

8. «Формирование функциональной грамотности на уроках русского языка», Колодкина Р.Н., МБОУ СОШ № 1.

9. «Формирование функциональной грамотности на уроках литературного чтения», Смирнова Н.Н., МБОУ СОШ № 1.

10. «Формирование функциональной грамотности на уроках литературного чтения», Василенко Н.А., МБОУ СОШ № 18.

11. «Формирование функциональной грамотности на уроках русского языка в начальной школе», Зарецкая И.П., МБОУ СОШ № 18.

12. «Формирование функциональной

			грамотности на уроках математики в начальной школе», Пташкина Е.В., МБОУ СОШ № 16. 13. «Современные приемы формирования функциональной грамотности в начальной школе в соответствии с обновленными ФГОС», Граблева Г.И., МБОУ СОШ № 36. 14. «Формирование функциональной грамотности во внеурочной деятельности», Кононенко С.В., МБОУ СОШ № 18.
3.	РМО учителей физической культуры 26.08.2024 г. 34 педагога	Богма С.С., руководитель РМО, МБОУ СОШ №7	1. Итоги работы учителей физической культуры в 2023-2024 учебном году, Мамайсур С.А., методист-инструктор МБУ «ЦРО» МО Усть-Лабинский район. 2. «Система физического воспитания в Первый Лобачевского-филиал МГУ в г. Усть-Лабинске», Соловьёв Д.В., Первый Лобачевского-филиал МГУ в г. Усть-Лабинске. 3. «Организация, проведение и подведение итогов школьного этапа ВсОШ по физической культуре», Якушин В.И., МБОУ СОШ № 13. 4. «Современные подходы проведения весёлых стартов», Пригоркина К.С., МАОУ СОШ № 2. 5. «Участие в конкурсе «Учитель здоровья», Фоминов И.А., МБОУ СОШ № 24. 6. «Ведение документации спортивного клуба», Фоминова Л.В., МБОУ СОШ № 24.
4.	РМО учителей информатики, 26.08.2024 г., 15 педагогов	Тыртышная Л.Я., руководитель РМО, МБОУ СОШ № 8.	1. Анализ результатов ГИА-2024. Проблемы и пути решения, Тыртышная Л.Я., МБОУ СОШ № 8. 2. «Особенности преподавания учебного предмета «Информатика в 2024-2025 учебном году. Обзор методических рекомендаций», Серебрянская Л.В., Первый Лобачевского-филиал МГУ в г. Усть-Лабинске. 3. «ВПР по информатике в 2025 г. Обзор демоверсий для 7 и 8 классов,

КОПИЯ ВЕРНА

Директор МБОУ СОШ № 18

(В.Н. Машуринский)



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №18 ИМЕНИ М.И.КЛЕПИКОВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ УСТЬ-ЛАБИНСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 31 августа 2020 года

№ 136-П

« О назначении МО классных руководителей»

С целью методического обеспечения воспитательного процесса, исследования его эффективности, повышения профессионального мастерства педагогов, обобщения и внедрения инновационного педагогического опыта

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Учителю ИЗО Лошковых О.В.

1.1 Создать в школе с 01.09.2020г. структурное подразделение внутришкольной системы управления воспитательным процессом, координирующее научно-методическую и организационную работу классных руководителей классов.

1.2 Создать методическое объединение классных руководителей – начального и среднего звена.

2. Учителю ИЗО Лошковых О.В.

2.1 Разработать и утвердить план методического объединения классных руководителей.

2.2 Утвердить состав методического объединения начального звена: Пузикова И.Е., Кононенко С.В, Василенко Н.А., Зарецкая И.П.

2.3 Утвердить состав методического объединения среднего звена: Федоркова Л.Г., Коротких А.Н., Шкоркина Н.В., Лошковых О.В., Войтова С.О.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

КОПИЯ ВЕРНА

Директор МБОУ СОШ № 18

Ю.Ю. Кривенко (В.Н. Мещеряков)

И. о. директора МКОУ СОШ № 18

Шкоркина Н.В.
Зарецкая И.П.
Кононенко С.В.
Войтов С.О.

Лошковых О.В.
Василенко Н.А.
Пузикова И.Е.

Ю.Ю. Кривенко

Анализ работы методического объединения учителей начальной школы за 2019 -2020 учебный год

В МО начальных классов 4 учителя.

В коллективе учителей начальных классов налажена атмосфера сотрудничества, взаимопомощи, поддержки. Педагоги постоянно работают над задачей формирования творчески работающего коллектива учителей-единомышленников.

МО учителей начальных классов в 2019 – 2020 учебном году работает по теме: «Повышение эффективности и качества преподавания в начальной школе через совершенствование педагогического мастерства учителей в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»

Заседания МО были тщательно продуманы и подготовлены. Выступления и выводы основывались на практических результатах. Учителя работали в тесном контакте с родителями.

В рамках ШМО учителей начальных классов было проведено

- 5 заседаний, на которых учителя выступили с сообщениями по темам:
1. Утверждение плана работы МО. Основные задачи на 2019 – 2020 учебный год в рамках внедрения ФГОС второго поколения и Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»
 2. Системно – деятельностный подход на уроках в начальной школе
 3. Использование ИКТ в начальных классах — как одно из условий повышения качества образования
 4. Инновационный подход к организации контрольно - оценочной деятельности в условиях реализации ФГОС НОО
 5. Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса

Учителя создали систему воспитательной работы с целью формирования сплочённого ученического коллектива. Педагогический коллектив начальной школы стремились усилить воспитательный потенциал уроков и внеурочных мероприятий, формировать и закреплять традиции школы.

Учителями были проведены классные праздники и мероприятия:

1. Праздник «День знаний»
2. Праздник «Новый год»
3. Праздник «23 февраля – День Защитника Отечества»
4. Праздник «8 марта – Международный женский день»

Все учителя провели внеклассные мероприятия, посвящённые памятным датам:

1. Классный час в рамках проведения Всероссийского дня правовой помощи детям.
2. Классный час, посвящённый годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 г.

На протяжении всего учебного года учащиеся являлись активными участниками школьных мероприятий.

Обобщая все вышесказанное, можно сделать вывод о том, что работа учителей начальных классов носит практический характер, соотносится с общей методической темой школы и МО и направлена на совершенствование профессионального мастерства. Результатом деятельности становится развитие личности школьников.

Анализ работы показал, что было создано достаточно условий, необходимых для практического решения общешкольной методической проблемы.

Проанализировав работу методического объединения, следует отметить, что учителя работают над созданием системы обучения, обеспечивающей потребность каждого ученика в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями. Целенаправленно ведется работа по освоению учителями современных методик и технологий обучения. Большое внимание уделяется формированию навыков творческой научно-исследовательской деятельности учащихся; формированию универсальных учебных действий у учащихся.

Вывод по работе МО учителей начальных классов: считаем, что для развития всесторонне развитой, здоровой личности в начальном звене были созданы все условия. Каждый ребёнок мог проявить себя в той области, которая была интересна ему и доступна. За последнее время работа методического объединения стала более результативной, продуманной. Педагоги старались оказывать методическую помощь друг другу. Овладевали навыками самоанализа учебной деятельности, изучению новых технологий

Исходя из этого, педагогам МО можно дать следующие рекомендации по совершенствованию работы:

1. Учитывать при разработке уроков государственные стандарты образования, рекомендации пояснительных записок, программ.
2. Рационально планировать календарно – тематические планы по предметам, применять современные образовательные технологии на практике;
3. Продолжать создавать условия для неограниченного развития учащихся, готовить выпускников начальной школы, способных к активной творческой деятельности;
4. Совершенствовать педагогическое мастерство посредством участия в профессиональных конкурсах, интернет - викторинах, олимпиадах.

На итоговом заседании МО были определены задачи на 2020 - 2021 учебный год:

- ✗ Совершенствовать педагогическое мастерство учителей, используя эффективные методы, приемы и технологии организации урочной деятельности;
- ✗ Отработать наиболее эффективные технологии преподавания предметов, сочетающих в себе вариативные подходы к деятельности обучающихся;
- ✗ Продолжить работу по диагностике, позволяющей отслеживать динамику развития школьников, фиксировать уровень обученности на каждом этапе школьного обучения.

Руководитель МО учителей начальных классов:  Кононенко С.В.



План работы методического объединения учителей 1- 4 классов на 2020 – 2021 учебный год

Тема методической работы учителей начальных классов:

«Организация учебного процесса путем внедрения активных методов обучения, направленных на развитие метапредметных компетенций и качества образования в начальной школе.

Цель: Создание условий для повышения профессионального мастерства учителей начальных классов, развитие их творческого потенциала с целью совершенствования качества преподавания и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологическом, конкурентном мире.

Задачи:

1. Совершенствовать педагогическое мастерство учителей по овладению новыми образовательными технологиями в условиях перехода на ФГОС и ФГОС ОВЗ через систему повышения квалификации и самообразование каждого учителя.
2. Активно внедрять в педагогическую деятельность современные образовательные технологии в рамках урока и внеурочной деятельности, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД.
3. Продолжить изучение и внедрение в практику наиболее эффективных здоровьесберегающих образовательных технологий преподавания предметов в начальной школе, информационных технологий для развития познавательной активности и творческих способностей обучающихся;
4. Планировать работу над самообразованием, изучать, обобщать и распространять опыт работы учителей начальных классов по всем направлениям учебно-воспитательного процесса через мастер-классы, обучающие семинары.
5. Проведение предметных недель

Ожидаемые результаты	- Повышение эффективности и качества образования в начальной школе в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта. - Повышение профессиональной компетентности учителей в условиях реализации ФГОС НОО. - Создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.
Контроль	-Управление реализацией и корректировка плана работы МО осуществляется педагогическим составом МО, администрацией школы, руководителем МО
Основные направления	<u>Аналитическая деятельность:</u> 1. Анализ методической деятельности за 2019/20 учебный год и планирование на 2020/21 учебный год. 2. Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования). 3. Анализ работы педагогов с целью оказания помощи. <u>Информационная деятельность:</u> 1. Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности. 2. Продолжение знакомства с ФГОС начального общего образования. <u>Консультативная деятельность:</u> 1. Консультирование педагогов по вопросам тематического планирования. 2. Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС <u>Методическая работа</u>

	1. Основные направления модернизации учебного процесса: дальнейшее внедрение новых современных технологий, позволяющих переосмыслить содержание урока с целью формирования основных компетентностей у обучающихся. 2. Взаимопосещение уроков. 3. Проведение открытых уроков учителями МО. 4. Работа с родителями (родительские собрания, консультации, привлечение к сотрудничеству). <u>Работа с обучающимися.</u> 1. Участие в муниципальных, региональных, федеральных и международных конкурсах. <u>Организационные формы работы:</u> 1. Заседания методического объединения. 2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеклассной деятельности. 3. Выступления учителей начальных классов на МО, педагогических советах. 4. Повышение квалификации педагогов на курсах.
--	--

План заседаний
методического объединения учителей начальных классов
на 2020 – 2021 учебный год
Заседание № 1

Тема: Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2020- 2021 учебный год.

Форма проведения: круглый стол

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
Цель: обсудить план работы МО учителей начальной школы на 2020 – 2021 учебный год, основные направления работы. Повестка: 1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2019-2020 учебный год. 2. Рассмотрение и утверждение плана работы МО на 2020 – 2021уч. год. 3. Корректировка и согласование рабочих программ по предметам, планов самообразования учителей. 4. Изучение нормативных документов и инструктивно-методических писем Министерства образования РФ. <u>Внутришкольные вопросы:</u> а) соблюдение и выполнение единого орфографического режима; б) соблюдение норм оценок; в) дозировка классной и домашней работы, дифференцированный подход к дом. заданию	Август Сентябрь	Руководитель МО Учителя МО

Заседание № 2

Тема: **«Роль учителя в формировании положительной мотивации школьников к учению как средство формирования УУД в рамках ФГОС НОО».**

Форма проведения: круглый стол

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
Повестка: 1. «Роль учителя в формировании положительной мотивации обучающихся к обучению». 2. Результаты входных контрольных работ. 3. Проверка тетрадей по русскому языку и математике в 3 классах с целью выполнения орфографического режима, правильности и выставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы.	Сентябрь Октябрь	Учителя МО Руководитель МО

Заседание № 3

Тема: «Создание образовательного пространства для самореализации учителя и обучающихся».

Форма проведения: круглый стол

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
Цель: использование наиболее эффективных технологий преподавания предметов, разнообразные вариативные подходы для успешного обучения и воспитания детей. Повестка: 1. Организация работы со способными и одарёнными детьми: * Подготовка участников для проведения интеллектуальных игр * Организация обучающихся в проектно-исследовательской деятельности на уроках. 2. «Влияние современных технологий на повышение учебной и творческой мотивации обучающихся». 3. «Использование мультимедийных средств обучения на уроках в начальной школе как условие повышения мотивации и познавательной активности обучающихся» 4. Результаты мониторинга обученности учащихся по предметам за 1 полугодие 2020-2021 учебного года.	Ноябрь Декабрь	Учителя МО Руководитель МО

Заседание № 4

Тема: «Формирование учебно-познавательной мотивации обучающихся на уроках через технологию развития критического мышления».

Форма проведения: научно-практический семинар, обмен опытом

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
Повестка: 1. Обмен опытом педагогов по вопросу работы с учащимися, испытывающими трудности в обучении. • «Формирование у учащихся личностных и коммуникативных УУД как основа самореализации и социализации личности». • «Применение новых образовательных технологий при работе со слабо мотивированными детьми» 2. Подготовка к участию в конкурсах проектов. • Обобщение и распространение опыта - Демонстрация УЗ, внеклассных мероприятий.	Январь	Учителя МО Руководитель МО

Заседание № 5

Тема: «Формирование учебно-познавательной мотивации обучающихся на уроках через технологию развития критического мышления».

Форма проведения: «круглый стол», обмен опытом

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
Повестка: 1. Изучение критериев и уровней сформированности универсальных учебных действий, предлагаемых вариантов существующих диагностик. Разработка примерных единых критериев оценивания УУД. 2. Формирование учебной деятельности учащихся через систему тестовых и диагностических заданий с учетом индивидуальных особенностей ребенка. 3. Обобщение и распространение опыта	Февраль март	Учителя МО Руководитель МО

Заседание № 6

Тема: «Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного

Форма проведения: круглый стол

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
Цель: проанализировать результаты деятельности МО, западающие проблемы и определить пути их коррекции. Повестка: 1. Совместный анализ итогового контроля во 2-4 классах. Отчет о прохождении программы по предметам. 2. Творческие отчеты по темам самообразования. 3. Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2020 -2021 учебный год. Определение проблем, требующих решения в новом учебном году. 4. Обсуждение примерного плана работы и задач ШМО на 2021-2022 учебный год.	Май	Руководитель МО Члены МО Руководитель МО

Руководитель МО учителей начальной школы



/ Кононенко С.В. /



Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 18 имени М.И. Клепикова
муниципального образования Усть-Лабинский район
х. Безлесный

ПРИКАЗ

«01» сентября 2023 года

№158/1-П

О назначении руководителей ШМО

В целях эффективной организации образовательного процесса в 2023-2024 учебном году, совершенствования системы повышения квалификации педагогического мастерства учителей, методического сопровождения деятельности по реализации задач повышения качества образования, на основании действия устава школы,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В 2023-2024 учебном году организовать работу школьных методических объединений (творческих групп).
2. Назначить руководителями школьных методических объединений (творческих групп) следующих педагогических работников:
Кононенко С.В. – ШМО учителей начальных классов;
Федоркову Л.Г. – ШМО учителей гуманитарного цикла;
Коротких А.Н. – ШМО учителей естественно-научного цикла;
Шкоркину Н.В. – ШМО учителей ОБЖ, физической культуры;
Лошковых О.В. – ШМО классных руководителей;
3. Руководителями школьных методических объединений (творческих групп) планировать деятельность ШМО в соответствии с требованиями к организации методической работы в школе и основными направлениями деятельности школы в 2023-2024 учебном году.
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ СОШ №18

В.Н. Мишурина

КОПИЯ ВЕРНА
Директор МБОУ СОШ № 18
 (В.Н. Мишуринская)



Анализ методической работы ШМО учителей начальных классов по направлениям деятельности в соответствии с единой методической темой

Учебный год: 2022-2023

Направления методической работы	Темы и формы работы	Рассмотренные проблемы	Степень выполнения основной цели	Выводы
Изучение нормативных документов	Изучение демоверсий КИМ ВПР Изучение нового федерального перечня учебников, ФГОС НОО в форме заседаний ШМО Освоение технологий по формированию функциональной грамотности обучающихся	Недостаточный уровень сформированности естественно-научной грамотности и читательской грамотности учащихся приводит к невысоким результатам выполнения ВПР.	Удовлетворительно	Внесение корректив в рабочие программы, включение в содержание уроков практико-ориентированных заданий (ВПР и т. п.)
Организация работы с высокомотивированными детьми (олимпиады, конкурсы, конференции и т. п.)	Спектр олимпиад и конкурсов. Результативность участия. Актуализация банка данных. Новые приемы и методы работы с одаренными и высокомотивированным и учащимися в форме круглого стола, семинара, заседаний	Увеличение нагрузки на одних и тех же учеников	Оптимально	Поиск новых олимпиад и конкурсов на бесплатной основе, мотивационные беседы с учащимися. Использование новых диагностик, направленных на выявление склонностей и способностей учащихся к предметам естественно-научного цикла. Проведение индивидуально-групповых занятий с учащимися по подготовке к участию в олимпиадах и конкурсах
Организация работы со слабоуспевающими учащимися	Изучение дорожной карты по сопровождению слабоуспевающих учащихся	Увеличение доли неуспевающих учащихся, учащихся, имеющих одну «3» или «4» по предметам	Оптимально	Составление плана-графика индивидуальных занятий со слабоуспевающими учащимися.

Трансляция и обобщение опыта учителей	Проведение открытых уроков, мастер-классов. Участие в методических мероприятиях школы. Участие в профессиональных конференциях, конкурсах. Посещение предметных семинаров разного уровня с представлением опыта. Работа по темам самообразования. Подготовка и презентация творческих отчетов. Участие членов ШМО в методической работе школы, района. В форме заседаний, мастер-классов	Работа по темам самообразования не всегда системно осуществляется	Удовлетворительно	Проведение психологических тренингов по предотвращению профессионального выгорания с привлечением педагога-психолога. Совершенствование ресурсной базы (материально-технической, информационно-методической и т. п.)
Повышение профессиональной компетентности педагогов (курсы повышения квалификации, профессиональные конкурсы, работа с молодыми педагогами и т. п.)	План прохождения курсовой подготовки, план аттестации на год. Посещение вебинаров, дистанционных курсов.		Удовлетворительно	Оказание методической поддержки со стороны коллег с высокой мотивацией к саморазвитию и руководителя ШМО. Совершенствование ресурсной базы (материально-технической, информационно-методической и т. п.)

КОПИЯ ВЕРНА
 Директор МБОУ СОШ № 13
 (В.Н. Мишуринская)



План работы МО учителей начальных классов на 2023 -2024 учебный год.

Тема работы методического объединения учителей начальных классов:

Организация учебного процесса путем внедрения активных методов обучения, направленных на развитие метапредметных компетенций и повышения качества образования в начальной школе.

Цель работы МО: : Создание условий для повышения профессионального мастерства учителей начальных классов, развитие их творческого потенциала с целью совершенствования качества преподавания и воспитания личности учащихся в условиях перехода на обновлённый ФГОС.

Задачи методической работы:

Организационные и учебно-воспитательные задачи:

- Изучить нормативную и методическую документацию по вопросам перехода на обновлённый ФГОС НОО
- Провести отбор содержания в соответствии с обновлённым ФГОС и составить рабочие программы по предметам
- Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов;
- Организация открытых уроков по определенной теме с целью обмена опытом.
- Выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету.
- Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.

Направления работы

1. Аналитическая деятельность
2. Информационная деятельность
3. Консультативная деятельность
4. Методическая деятельность
5. Организационные формы работы

Ожидаемые результаты работы:

- рост качества знаний обучающихся; повышение познавательной активности;
- овладение молодыми специалистами МО системой преподавания предметов в соответствии с ФГОС с использованием современных технологий;
- создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей.
- Создание условий для поэтапного перехода на ФГОС НОО 2021.
- повышение качества цифровой и информационной компетенции учителя.

Формы методической работы:

- открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- творческие группы;
- круглые столы, семинары, педагогические мастерские, мастер-классы, презентация опыта;
- индивидуальные консультации с учителями-предметниками;
- целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.

План работы по основным направлениям деятельности:

1. Информационное обеспечение. Работа с документами.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Изучение методических рекомендаций на 2023 - 2024 учебный год. Изучение ООП НОО и методических рекомендаций к ней.	август	Руководитель МО
2	Составление рабочих программ по предметам, курсам внеурочной деятельности.	август	Учителя МО
3	Отчет об участии учащихся в предметных олимпиадах различного уровня.	в течение года	Руководитель МО Учителя МО
4	Знакомство с новинками образовательных технологий.	В течение года	Учителя МО

2. Научно-методическая и экспериментальная работа.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Изучение и внедрение новых современных технологий для достижения обучающимися планируемых результатов	в течение года	Учителя МО
2	Взаимное посещение уроков	в течение года	
3	Участие учителей МО в муниципальных, региональных, российских конкурсах.	в течение года	

3. Диагностическое обеспечение. Внутришкольный контроль.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Утверждение рабочих программ.	август	Руководитель МО
2	Входная диагностика по русскому языку, математике, литературному чтению	сентябрь	Учителя МО
3	Контрольное тестирование по проверке знаний учащихся 4 класса (проверка степени готовности выпускников начальной школы к переходу в среднее звено). Подготовка к ВПР.	в течение года	Учителя МО
4	Проведение и анализ итогового контроля по предметам	май	

4. Работа с обучающимися.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Организация и участие обучающихся начальных классов в предметных олимпиадах.	в течение года	Учителя МО Руководитель МО

2	Организация участия в дистанционных конкурсах, олимпиадах в течение года	
---	--	--

Кадровый состав МО учителей начальных классов

№	ФИО учителя	Дата рождения	Образование	Что окончил, когда	Специальность по диплому	Общий стаж	Пед. стаж	Категория
1.	Никишина Анастасия Ивановна	10.06.2004						
2.	Кононенко Светлана Владимировна	02.03.1975	высшее					
3.	Василенко Наталья Александровна	06.07.1982	высшее					
4.	Зарецкая Ирина Петровна	29.05.1975	высшее					

Темы по самообразованию учителей начальных классов

№	ФИО учителя	Тема	Форма отчёта	Сроки выступления
1.	Зарецкая И.П.	Платформа Учи.ру как возможность построения персонализированной модели образования	выступление на заседании МО	I ч.
2	Василенко Н.А.	Как сделать урок воспитывающим?	выступление на заседании МО	I ч.
3	Кононенко С.В.	Формирование эффективных навыков беглого осознанного чтения у младших школьников	мастер-класс	II ч.
4	Василенко Н.А.	Неуспеваемость младших школьников: её причины и пути преодоления	выступление на МО	II ч.
5	Никишина А.И.	Применение групповой и парной работы на уроках для развития мотивации младших школьников	мастер-класс	III ч.
6	Зарецкая И.П.	Опыт работы по подготовке к ВПР в 4 классе	выступление на МО	II ч.
7	Василенко Н.А.	Дифференциация учебных заданий на уроках математики	выступление на МО	III ч.
8	Кононенко С.В.	Развитие орфографической зоркости на уроках русского языка	выступление на МО	III ч.
9	Зарецкая И.П.	Методы дифференцированного обучения	выступление на МО	III ч.

Заседания МО учителей начальных классов

Заседание № 1

Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2023- 2024 учебный год

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
Цель: Обсудить план работы МО учителей начальной школы на 2022 – 2023 учебный год, основные направления работы. 1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2022-2023 учебный год, проблемы, трудности и пути их преодоления. 2. Утверждение графика контрольных работ для учащихся 2- 4 классов. 3. Обсуждение и утверждение плана работы методического объединения на 2023- 2024 учебный год. 4. Рассмотрение и утверждение КТП по предметам, рабочих программ учителей начальных классов в соответствии с учебным планом и стандартом начального образования. 5. Особенности организации внеурочной деятельности в начальных классах. Рассмотрение и утверждение программ внеурочной деятельности. 7. Корректировка и утверждение тем самообразования учителей. 8. Обсуждение участия учителей и учащихся начальных классов в различных конкурсах, олимпиадах.	Август	Учителя МО Руководитель МО

Заседание № 2

Современный урок в соответствии с обновлённым ФГОС НОО - индивидуальная стратегия профессионального роста

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1. Современное учебное занятие в условиях введения обновленных ФГОС НОО. 2. Технологическая карта урока - как вид методической продукции педагога. 3. Современные образовательные технологии в учебно - воспитательном процессе (открытые уроки)	ноябрь	Учителя МО Руководитель МО
Входные контрольные работы для учащихся 2 – 4 классов.	сентябрь	
Наблюдение за адаптацией учащихся 1 классов.	сентябрь- октябрь	
Результаты контрольных работ за 1 четверть.	октябрь	
Проверка тетрадей по русскому языку и математике во 2 – 4 классах с целью выполнения орфографического режима, правильности и выставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы.	октябрь	Руководитель МО Зам. директора по УВР

Заседание № 3

«Формирование учебно-познавательной мотивации обучающихся на уроках через технологию развития критического мышления».

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1. «Применение технологии развития критического мышления как средство повышения учебной мотивации обучающихся на уроках в начальной школе». 2. «Применение новых образовательных технологий при работе со слабомотивированными и одарёнными детьми» 3. Итоги работы за 1 полугодие.	декабрь	Учителя МО Руководитель МО
Выступление по темам самообразования	декабрь	
Итоговые контрольные работы для учащихся 2 –3 классов за 1 полугодие. ВПР в 4 классах (пробная)	декабрь	
Результаты контрольных работ за 2 четверть.	декабрь	
Уточнение банка данных о способных детях и низкомотивированных детях, выделение детей для индивидуальной работы.	ноябрь	
Состояние оформления журналов. Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ, анализ успеваемости.	декабрь	Зам. директора по УВР

Заседание № 4

«Современные способы оценивания успешности учащихся»

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1. Оценка и отметка в современных образовательных системах. 2.Современные средства оценивания. Нормы и критерии оценки. <u>Разные вопросы</u> 1. Обзор методической литературы. 2.Подведение итогов по результатам проведения школьных олимпиад.	март	Учителя МО Руководитель МО
Выступление по темам самообразования	март	
Результаты итоговых контрольных работ за 3 четверть.	март	

Заседание № 5

«Достижения и нерешенные проблемы начальной школы»

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
- Презентация опыта, методов, идей. Представление материалов, наработанных по темам самообразования. - Обсуждение выполнения плана работы и задач МО на 2022 -2023 учебный год. - Методическая копилка-обзор методических находок учителей.	май	Учителя МО Руководитель МО

- Родительские собрания для родителей будущих первоклассников. - Анализ итоговых контрольных работ по предметам, анализ техники чтения за год. - Выполнение учебных программ.		
Итоговые комплексные работы для учащихся 1 – 3 классов за год. ВПР в 4 классах.	Апрель-май	Зам. директора по УВР

Изучение состояния учебно – воспитательной работы, работа с обучающимися

№	Содержание	Дата	Ответственный
1	Анализ психофизических особенностей учащихся с уточнением диагноза (по классам) на начало и конец учебного года.	сентябрь май	Учителя МО начальных классов, психолог
2	Текущий анализ по итогам каждой четверти, диагностика движения учащихся по уровням обучения.	ноябрь, январь, март, май	Учителя МО
3	Организация и проведение всероссийских викторин.	В течение года	Учителя МО
4	Организация и проведение региональных, областных, всероссийских, международных конкурсов.	В течение года	Учителя МО

Руководитель ШМО начальных классов:  /Коновенко С.В./



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №18 ИМЕНИ М.И.КЛЕПИКОВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ УСТЬ - ЛАБИНСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

21.09.2020 года

№207

О создании психолого-медико-педагогического консилиума МКОУ СОШ №18

В целях обеспечения эффективной работы с детьми, имеющими трудности в обучении и школьную дезадаптацию, в соответствии с концепцией коррекционно-развивающего обучения и на основании Приказа управления образованием администрации Усть-Лабинского района № 456/4-П от 28.08.2015г. «Об организации ПМП консилиума в УО и ДОУ района»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать психолого-медико-педагогический консилиум в составе:
Председатель ПМПк Федоренко Е.И. зам. директора по УВ
Секретарь ПМПк Зарецкая И.П. учитель начальных классов
Члены ПМПк: Удовичко О.П. и.о. директора МКОУ СОШ №18
Лотковых О.В. учитель И
Кононенко С.В. учитель начальных классов
2. Председателю психолого-медико-педагогического консилиума Федоренко Е.И. вменить в обязанности организацию работы консилиума в соответствии Положением о деятельности психолого-медико-педагогического консилиума
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о. директора МКОУ СОШ №18



Ознакомлены:
Федоренко Е.И.
Зарецкая И.П.
Лотковых О.В.
Кононенко С.В.

Зарецкая И.П.
Лотковых О.В.
Кононенко С.В.



КОПИЯ ВЕРНА

Директор МБОУ СОШ № 18

Машуринская (В.Н. Машуринская)

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №18
муниципального образования Усть-Лабинский район

Приказ

« 04 » октября 2023 года

№ 195- П

О направлении детей в Краснодар

На основании приказа УО администрации МО Усть-Лабинский район № 483- П от 15.05.2014 г. « Об обеспечении безопасности при организации выездов учащихся общеобразовательных учреждений МО Усть-Лабинский район с целью реализации плана воспитательной работы , расширения кругозора и досуговой деятельности учащихся приказываю:

1. Разрешить поездку **29.10.2023 года в 08.30 часов** в на музыкально-театрализованное представление «Царевна -Лягушка» (согласно списку приложения №1) поездку при неукоснительном выполнении требований постановления Правительства № 1527 от 23.04.2020 г. « Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами»
2. Утвердить маршрут движения :х. Безлесный (ул. Красная, 66) Краснодар- (Уральская,98- ул.Красная,55) Безлесный (ул. Красная, 66)
3. Назначить старшего сопровождающего по обеспечению безопасности дорожного движения Василенко Наталью Александровну, классного руководителя 3 класса. Телефон 8918-376-14-20 и сопровождающим учителем Кононенко Светлану Владимировну, классного руководителя 2 класса. Телефон; 8918-998-58-48
4. Выезд 29 октября 2023г. в 08.30. часов от МКОУ СОШ №18 . Безлесный, ул. Красная, 66
5. Ответственному за безопасность Василенко Н.А.. провести инструктаж с сопровождающим и учащимися.
5.1. Ответственность за жизнь и здоровье детей возложить на сопровождающих Василенко Н.А и Кононенко С.В., создать необходимые условия для создания исчерпывающих мер безопасности при организации перевозки детей и выездов за пределы района с целью сохранения жизни и здоровья детей.
6. В случае несчастного случая или непредвиденных обстоятельств незамедлительно информировать об этом директора школы по телефону: 8-918-656-49-01
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой
8. Директор МКОУ СОШ №18 / Мишурина В.Н./

С приказом ознакомлены /Василенко Н.А./

/Кононенко С.В./

Список учащихся, родителей и кл. руководителей МКОУ СОШ №18
на поездку в Краснодар 29.10.2023

№		Ф.И.О	Возраст	Телефоны род.
1	1кл.	Симонян Марк Гарегенович	25.02.2016	8-918-045-55-72
2	1кл.	Гулордов Вячеслав Бодриевич	30.01.2016	
3	2кл.	Гончеров Игорь Сергеевич	25.04.2015	8-918-045-55-72
4	2кл.	Корнюшин Егор Николаевич	21.12.2014	8-918-126-47-86
5	2кл.	Коротких Роман Евгеньевич	25.05.2015	8-918-151-79-42
6	2кл.	Кривонос Савелий Сергеевич	07.12.2014	
7	2кл.	Сапрыкин Матвей Владимирович	09.04.2015	8-918-151-79-42
8	3кл.	Шарипова Златислава Тимуровна	02.09.2014	8-989-286-60-99
9	3кл.	Турова Ксения Васильевна	25.10.2014	8-989-803-98-14
10	3кл.	Тюленева Александра Геннадьевна	19.11.2014	8-918-938-83-72
11	3кл.	Цыганов Роман Олегович	07.07.2014	8-900-289-93-46
12	3кл.	Чинченко Петр Иванович	02.07.2014	8-918-325-33-15
13	3кл.	Пискарёв Вадим Витальевич	09.08.2014	8-918-360-53-88
14	3кл.	Пировских Тарас Александрович	20.06.2014	8-918-025-88-40
15	3кл.	Рудометов Тимур Романович	20.12.2013	8-903-332-88-87
16	3кл.	Шитухина Оксана Лукьяновна	12.11.2014	8-918-294-00-54
17	4кл.	Дамирчян Олеся Ивановна	05.09.2013	8-918-161-59-20
18	4кл.	Попов Александр Александрович	08.06.2013	8-989-802-64-03
19	4кл.	Горячко Данила Романович	15.02.2013	8-918-161-59-20
20	4кл.	Саканян Карен Гайкович	25.09.2013	8-918-993-04-29
21	4кл.	Власов Андрей Владимирович	01.06.2013	8-918-085-58-50
22	5кл.	Дамирчян Анна Ивановна	11.11.2011	8-918-161-59-20
23	5кл.	Старцев Егор Алексеевич	09.04.2013	8-918-277-91-88
24	5кл.	Симовских Данил Евгеньевич	11.01.2012	8-918-681-22-43
25	5кл.	Поплавских Артем Викторович	03.10.2012	8-989-280-05-71
26	5кл.	Шарипов Роман Тимурович	01.02.2013	8-989-286-60-99
27	6кл.	Гриднева Маргарита Сергеевна	17.01.2012	8-918-977-96-42
28	6кл.	Цыганов Александр Олегович	28.09.2011	8-989-803-98-14
29	0кл.	Тримурич Алина Ивановна	06.09.2018	8-918-375-74-40
30	9кл.	Василенко Полина Алексеевна	11.05.2008	8-918-376-14-20

Downloaded At: 11:53 11 September 2009