

Принято на  
Педагогическом совете школы.  
Протокол № 3 от 19.12.2013 г



## ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ШКОЛЫ МБОУ СОШ №18.

### 1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» (ст. 35, п.2), Типовым положением об общеобразовательных учреждениях (п.69).
- 1.2. Совет школы – орган самоуправления школой, состоящий из трех представительств: представительство учителей, представительство родителей (законных представителей), представительство учеников, осуществляющий в соответствии с Уставом общее руководство школой
- 1.3. Цель деятельности Совета школы – руководство функционированием и развитием школы в соответствии со стратегическими документами: программой развития, целевыми программами и планами развития отдельных направлений.
- 1.4. Руководство деятельностью Совета школы осуществляет избранный на заседании председатель.
- 1.5. Представители, избранные в Совет школы, выполняют свои обязанности на общественных началах.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Советом школы и утверждаются на его заседании.

### 2. Задачи Совета школы.

- 2.1. Определение перспективных направлений функционирования и развития школы (совместно с Педагогическим советом).
- 2.2. Привлечение общественности к решению вопросов развития школы.
- 2.3. Создание оптимальных условий для осуществления учебно-воспитательного и учебно-производственного процесса в школе.
- 2.4. Защита законных прав учащихся, работников школы в пределах своей компетенции.
- 2.5. Решение вопросов, связанных с дальнейшим пребыванием учащихся в школе, в случаях нарушения Устава школы.
- 2.6. Решение конфликтных вопросов с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции.

### 3. Организация деятельности.

- 3.1. Совет школы избирается на 3 года. Представители с правом решающего голоса избираются в Совет открытым голосованием на классных собраниях обучающихся 2 и 3 ступени, родительском собрании, Педагогическом совете
- 3.2. Председатель Совета школы проводит его заседания и подписывает решения.
- 3.3. Организация деятельности Совета школы осуществляется по принятому на учебный год плану.
- 3.4. Совет школы собирается председателем по мере надобности, но не реже 2 раз в год. Внеочередные заседания Совета школы проводятся по требованию одной трети его состава.

- 3.5. Решения Совета школы являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава совета школы и если за него проголосовало не менее двух третей присутствовавших, среди которых были равным образом представлены все три категории членов Совета школы.
- 3.6. Процедура голосования определяется Советом школы.
- 3.7. Решения Совета школы доводятся до всего коллектива школы не позднее, чем в течение трех дней после прошедшего заседания.

#### **4. Компетенция Совета школы.**

- 4.1. Утверждение плана развития школы.
- 4.2. Утверждение разработанных программ развития и перспективных направлений деятельности школы.
- 4.3. Принятие решений об исключении обучающегося из школы.
- 4.4. Направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации, учебные заведения по вопросам перспективного развития школы.
- 4.5. Проведение собеседования с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам выполнения ими своих обязанностей в соответствии с действующим законодательством, уставом и локальными актами школы.
- 4.6. Издание локальных актов в соответствии с Уставом.
- 4.7. Образование экзаменационной комиссии в случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с годовой оценкой.

#### **5. Документация и отчетность Совета школы.**

Основными документами для организации деятельности Совета школы являются:

- Отраслевые нормативно-правовые документы;
- Устав и локальные акты школы;
- Программа развития школы;
- Целевые программы школы;
- План работы Совета школы на учебный год;
- Протоколы заседаний Совета школы;
- Отчет по результатам деятельности за прошедший учебный год председателя Совета.