

Принято на заседании педагогического
совета №3 10.01.2018 г



ОТЧЁТ

о результатах самообследования муниципального казенного
общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной
школы №18 муниципального образования
Усть-Лабинский район
за 2017 год

1. Аналитическая часть отчета

1.1. Общие сведения об образовательной организации.

муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №18 муниципального образования Усть-Лабинский район

Адрес: юридический: 352313 Российская Федерация, Краснодарский край, х. Безлесный, ул. Красная, 66

фактический: Российская Федерация, Краснодарский край, х. Безлесный, ул. Красная, 66

Телефон: 8 (86135) 76-1-66

Факс: 8 (86135) 76-1-66

e-mail: school18@ustlab.kubannet.ru

Учредитель: Администрация муниципального образования

Усть -Лабинский район

Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе:

серия 23 № 000514470, дата постановки 6 июня 1997г

Свидетельство о праве на имущество:

серия 23-АЖ № 098339, 27.10.2009г., Управлением Федеральной регистрационной службы по Краснодарскому краю

Свидетельство о праве на земельный участок:

серия 23 АЕ № 232293, 06.11.2008г., Управлением Федеральной регистрационной службы по Краснодарскому краю

Лицензия на право ведения образовательной деятельности:

серия РО № 025792, 02 августа 2011года., выдана Департаментом образования и науки Краснодарского края

В 2016-2017 учебном году произошли изменения в нормативно-правовой документации и правоустанавливающих документах.

1. Утвержден Устав муниципального казенного общеобразовательного учреждения (постановление администрации муниципального образования Усть-Лабинский район от 11.05.2017 года №565)

1.2. Оценка образовательной деятельности организации.

В работе с учащимися школа руководствуется Федеральным законом РФ "Об образовании в Российской Федерации" № 273-ФЗ, Уставом школы, Федеральным и муниципальным законодательством; внутренними приказами, в которых определен круг вопросов о правах и обязанностях участников образовательного процесса.

В 2016-2017 учебном году школе реализуются три образовательные программы: основная образовательная программа начального общего образования (1-4 классы), основная образовательная программа основного общего образования (5 класс), образовательная программа основного общего образования (6-9 классы).

Анализ контингента обучающихся

№ п/п		2017 у.г.
1.	Общая численность учащихся	107
2.	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования (1-4 классы)	44

3.	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования (5-9 классы)	63
----	---	----

МКОУ СОШ №18 реализует следующие виды и уровни образования:

МКОУ СОШ №18 осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями общеобразовательных программ 2-х ступеней образования:

– 1 уровень – начальное общее образование (УМК "Школа России") 1-4 классы (нормативный срок обучения 4 года); обеспечивает обучающимся освоение образовательных программ начального общего образования. Задачами этой ступени образования являются овладение обучающимися чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни.

– 2 уровень – основное общее образование - 5-9 классы (нормативный срок обучения 5 лет); обеспечивает овладение обучающимися образовательных программ основного общего образования, условия становления и формирования личности, склонностей, интересов и способностей, способствует социальному самоопределению, предпрофильная подготовка.

Режим работы учреждения – шестидневная учебная неделя для 5-11 классов и пятидневная учебная неделя для 1-4 классов.

Учебный план школы на 2016-2017 учебный год был составлен на основании базисного учебного плана и сохраняет в необходимом объеме содержание образования, являющееся обязательным на каждой ступени обучения.

При составлении учебного плана соблюдалась преемственность между ступенями обучения и классами, сбалансированность между предметными циклами, отдельными предметами.

Уровень недельной нагрузки на ученика не превышал предельно допустимого. Школьный компонент был распределен на изучение предметов по базисному учебному плану и на групповые и факультативные занятия по выбору учащихся с целью углубления и коррекции знаний учащихся.

Образовательная программа школы и учебный план школы предусматривают выполнение государственной функции школы - обеспечение базового общего образования, развитие ребенка в процессе обучения. Главным условием для достижения этих целей является включение каждого ребенка на каждом учебном занятии в деятельность классного коллектива с учетом его возможностей и способностей. Достижения указанных целей, обеспечивается поэтапным решением задач работы школы на каждой ступени обучения.

Соблюдаются все требования СанПин по распределению уроков по дням и учитываются физиологические особенности восприятия младших школьников при распределении предметов по порядку следования ежедневно.

Учебный план на 2016-2017 учебный год выполнен, учебные программы пройдены в полном объеме.

В 2017 учебном году учащиеся школы не были замечены в совершении правонарушений и преступлений.

1.3 Оценка системы управления организации

Деятельность школы осуществляется на основании Устава, в соответствии с федеральными, региональными нормативными документами. Особое внимание администрация уделяет созданию локальных нормативных актов, регламентирующих образовательную деятельность. В результате самообследования выявлено, что в текущем учебном году нормативно-правовая база МКОУ СОШ № 18 приведена в соответствие. С Федеральным Законом №273-ФЗ «Об образовании в РФ».

Утверждены или отредактированы локальные акты образовательной организации:

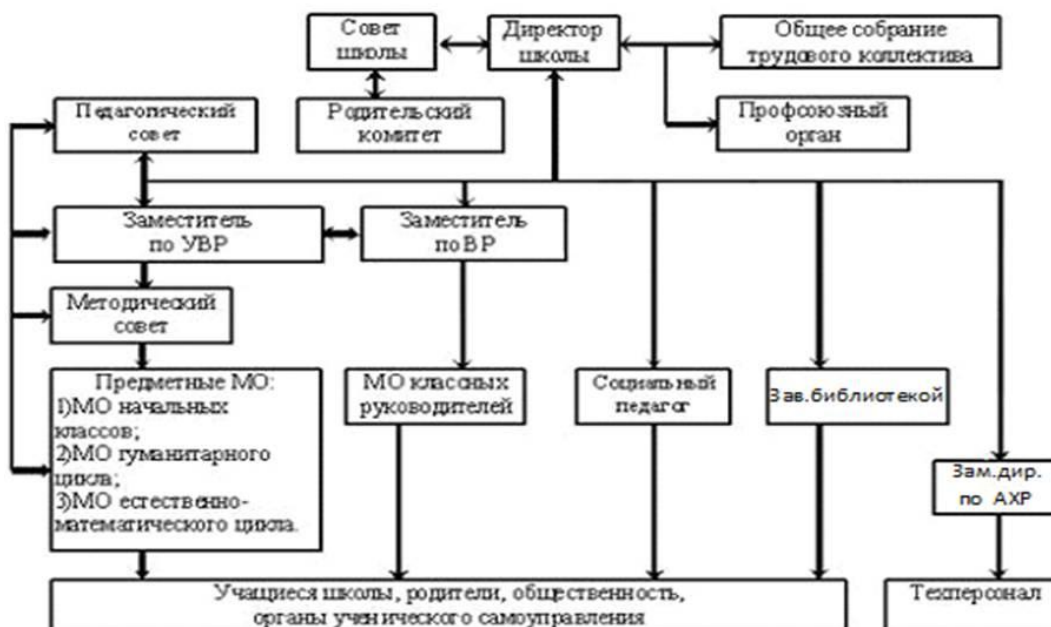
- коллективный договор; _____
- правила внутреннего трудового распорядка; _____
- положение об управляющем совете Школы; _____
- положение о педагогическом совете Школы; _____
- положение о родительском комитете Школы; _____
- положение о методическом объединении учителей; _____
- положение о промежуточной аттестации и переводе учащихся; _____
- положение об оплате труда работников школы; _____
- положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда; _____
- положение о внутришкольном контроле; _____
- положение о предметной олимпиаде; _____
- положение о детской общественной организации; _____
- положение о нормах оценки знаний и умений учащихся; _____
- положение об учебном кабинете; _____
- положение о библиотеке; _____
- положение об организации работы по охране труда; _____
- положение о ведении классного журнала; _____
- положение об ученическом самоуправлении; _____
- положение о классном руководстве; _____
- положение о школьном мониторинге; _____
- положение об обучении на дому; _____
- положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме; _____
- положение о методическом совете; _____
- положение о совете профилактики; _____
- положение о летней трудовой практике; _____

- положение об аттестационной комиссии;_____
- положение о кружковой работе;_____
- положение о дневной тематической площадке (на период летних каникул)
- положение о учебно-опытном участке_____
- положение о конфликтной комиссии (экзаменационный период);__
- положение о едином орфографическом режиме в начальной школе
- положение о портфолио учеников 5-11 классов
- положение о ведении школьного дневника
- положение о школьной форме
- положение об инклюзивном образовании детей с ограниченными возможностями здоровья
- положение о системе оценок, формах и порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся начальной ступени образования, обучающихся по ФГОС НОО
- положение о рабочих программах и календарно-тематическом планировании
- положение об итоговой и промежуточной аттестации обучающихся
- положение о рабочих программах, реализующих федеральные государственные образовательные стандарты начального и основного общего образования
- положение о порядке замещения уроков
- положение о едином орфографическом режиме МКОУ СОШ №18
- положение о ведении личных карт учащихся
- положение о поощрениях и взысканиях обучающихся
- положение о работе с учащимися МКОУ СОШ №18, временно отсутствующими на занятиях ввиду болезни, выздоровевшими учениками
- положение о порядке экспертизы, утверждения и хранения экзаменационного материала при организации государственной(итоговой) аттестации выпускников 9 классов в традиционной форме_____

- положение об организации приема обучающихся в МКОУ СОШ №18
- положение о факультативных занятиях
- положение о школьном информационном сайте МКОУ СОШ №18
- положение о комиссии по трудовым спорам
- положение о внеурочной деятельности
- положение о штате воспитательной работы
- положение о портфолио учеников начальных классов
- положение о школьном родительском собрании
- положение о порядке перевода, выбытия, отчисления учащихся
- положение об организации питания;
- положение об основных правах обучающихся и мерах их социальной поддержки
- положение о формах получения образования и формах обучения;
- положение о самообследовании МКОУ СОШ №18
- положение о пользовании учебниками и учебными пособиями обучающимися

Непосредственным управлением деятельностью школы осуществляет директор школы. Директором назначаются исполняющие обязанности

Структура образовательного учреждения



заместителя директора по УВР, педагога-организатора.

1.4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Основным показателем качественной работы педколлектива является государственная итоговая аттестация, которая в 2017 году проходила согласно плану мероприятий по подготовке к государственной итоговой аттестации, утвержденным приказом директора школы.

Результаты экзаменов в 2016-2017 учебном году

В 2016-2017 учебном году допущены к государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования 12 учащихся 9-х классов (протокол педсовета № 8 от 22.05.2017 г.)- классный руководитель Федоренко Е.И.

Всего сдавало выпускников основной школы	«2»	«3»	«4»	«5»	Средний рейтинговый Балл Школа(район)	Средняя оценка	% успеваемости	Качество знаний	Рейтингвое место
Русский язык	0	8	3	1	27,3(29 ,38) МКШ	3,3(3,8)	100%	33%	22(29) 11(15)
Математика (алгебра)	0	0	11	1	19 (18,3) МКШ 19(18,7)	4,1 (4) 4,1(4)	100%	100%	14(29) 7(15)

Информатика	0	0	1	3	19,72(14,82) МКШ	4,8(4)	100%	100%	4(16) 2(3)
Обществознание	0	4	5	1	25 ,3(28,55) МКШ (27,62)	(3,7)4	100%	60%	25(29)
Биология	0	2	6	2	32,1 (31,07) МКШ 31,31(31,07)	4 (4) 4(4)	100 %	80%	19(29) 10(13)

В этом учебном году у каждого обучающегося было право сдать 2 обязательных экзамена по математике и русскому языку. Два экзамена по выбору выпускники выбирали самостоятельно в соответствии со своими приоритетами. По каждому виду предметного экзамена устанавливается определённое минимальное количество баллов, набрав которое выпускник считается сдавшим экзамен.

Сведения о результатах сдачи обязательных экзаменов повторно

Всего сдавало выпускников основной школы	«2»	«3»	«4»	«5»
русский язык	1	0	0	0

Участие во Всероссийской олимпиаде школьников

На основании плана внутришкольного контроля, в соответствии с планом мероприятий УМЦ на основании приказа УО от 19.09.2015 № 755- П « О проведении школьного , муниципального и регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников в МКОУ СОШ №18 проводились предметные олимпиады. По сравнению с 2015- 2016 учебным годом

количество победителей и призёров по школы выросло. (в 2017 году- 17 человек). В 2015- 2016 году среди учащихся школы было 11 победителей

1.7. Оценка качества кадрового обеспечения

На конец 2017 года в МКОУ СОШ №18 работал 21 человек. Из них 14 человек педагогического состава и 7 человек не занятых педагогической деятельностью: 1 завхоз, 1 библиотекарь и 5 человек младшего обслуживающего персонала.

Школа укомплектована педагогами в полном объеме.

На штатной основе работают 100% педагогов.

Доля педагогов имеющих базовое образование, соответствующее преподаваемым дисциплинам- 100%

Преподавателей, имеющих ученые степени и звания нет.

За отчетный период уволился главный бухгалтер

Среди педагогического состава 13 человек- женщины, 1 человек- мужчина.

Основная масса работников имеет возраст от 30 до 45 лет. 1 человек до 30 лет, 2 человека- старше 55 лет.

10 человек аттестованы на 1 квалификационную категорию.

В школе имеется 2 молодых учителя, организована работа по оказанию им методической помощи.

В отчетном периоде педагоги школы, а также учащиеся под их руководством принимали участие в различных творческих и профессиональных конкурсах.

Работы учителей Кононенко С.В., Зарецкой И.П., Василенко Н.А, Федорковой Л.Г., отмечены грамотами за занятые призовые места.

Публикации о проведенных мероприятиях неоднократно печатались в районной газете. Также материалы размещены на сайте образовательной организации.

1.8. Оценка библиотечно-информационного обеспечения

Наименование показателя	Фактическое значение
Книжный фонд	4758
Доля учебников (%) в библиотечном фонде	32%
Обеспеченность учебниками (%)	100%
Доля методических пособий (%) в библиотечном фонде, в т.ч. не старше 5 лет	0,8 %
Количество подписных изданий	6

В библиотеке имеется точка доступа к сети Интернет, подключен компьютер, учащиеся имеют возможность получать необходимую информацию для подготовки к учебным занятиям. Читального зала в школе нет, имеются посадочные места непосредственно в помещении библиотеки. Имеются медиатека, техника для распечатывания документов.

В целом по образовательной организации имеется следующая информационная база:

Наименование показателя	Фактическое значение
Наличие в образовательном учреждении подключения к сети Internet, Кбит/сек	Сеть интернет подключена, 128 Кбит/сек
Количество Internet-серверов	1
Наличие локальных сетей в ОУ	1
Количество терминалов, с доступом к сети Internet-	20
Количество единиц вычислительной техники (компьютеров)	
-всего	70
-из них используются в образовательном процессе	57

Количество классов, оборудованных мультимедиапроекторами	7
Количество интерактивных комплектов	4 интерактивных комплексов
Количество принтеров и сканеров	6

Состояние и содержание официального сайта МКОУ СОШ №18 соответствует законодательству Российской Федерации (приказ Рособрнадзора РФ от 29.05.2014 года №785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации и информационно-коммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»)

1.9 Оценка материально-технической базы

Общая площадь здания школы составляет 1183 квадратных метра, площадь учебных кабинетов 407 квадратных метров, на одного учащегося школы приходится 10,8 квадратных метра общей площади и 3,7 квадратных метра учебной площади. Имеется спортивный зал площадью 200 квадратных метров, а также спортивные раздевалки для мальчиков и девочек, душевые комнаты и туалеты в каждой раздевалке. Спортивный инвентарь находится в спортивной комнате. Кроме этого на территории школы имеется спортивная площадка, используемая в теплое время года. На ней имеются футбольное поле, волейбольная площадка, гимнастические снаряды, полоса препятствий. Также имеется приусадебный участок площадью 200 квадратных метров. На нем выращиваются сельскохозяйственные культуры. Их возделыванием занимаются учащиеся на уроках технологии.

Учебный процесс осуществляется в 11 учебных кабинетах. Каждый кабинет оснащен компьютером или ноутбуком, в 7 имеются мультимедийные установки, в 4 интерактивные комплексы. В начальных классах имеются 57 персональных компьютеров для учащихся «Классмейт».

В 2016-2017 учебном году за счет средств Госстандарта приобретены и установлены:

Лабораторный комплект по механике для кабинета физики- 2 шт.

Лабораторный комплект по ГИА по физике – 1 шт.

В тоже время ощущается нехватка компьютерной техники, кабинет информатики недооснащен техникой, имеющие в школе компьютеры имеют возраст 5 лет и более.

Необходимо также приобретение наглядных пособий по предметам, спортивного инвентаря для занятий физической культурой, ОБЖ.

В период летних каникул осуществлен косметический ремонт помещений. На начало 2017-2018 учебного года в школе требуют замены 42 оконных блока, составлена сметная документация на проведение этой работы. Кроме этого нуждается в капитальном ремонте крыша школы, асфальтовое покрытие школьного двора. Необходимо проведение работ по подводке воды и вывода канализации из кабинетов начальных классов и физики.

В школе созданы все необходимые условия для организации полноценного питания обучающихся. Имеется столовая на 70 посадочных мест. Питание организовано по утвержденному графику: 1-4 класс- завтрак после 2 урока, 5-9 после 3 урока. Классы с 1 по 6, занимающиеся по программе ФГОС, кроме завтрака получают горячий обед после 5 и 6 уроков. Учащиеся 1-4 класса получают 2 раза в неделю молоко. Организацией питания в 2016-2017 году занималась ИП Асадова. Имеются договора об организации горячего питания. Количество учащихся, регулярно получающих горячее питание составляет 86%. Педагоги и другие работники школы также имеют

возможность получать питание, сделав предварительный заказ повару столовой.

Оплата питания осуществляется путем перечисления денежных средств родителями на расчетный счет организатора питания. 28 учащихся школы, имеющие справку-подтверждение из органа социальной защиты о внесении семьи в список семей имеющих право на компенсационные дотации, получали скидку 10 рублей за каждый день питания. В следующем учебном году планируется также заключение договора на организацию питания с ИП Маковецкая.. Тем самым будет обеспечен режим проветривания в соответствии с требованиями СанПин.

В штате работников школы отсутствует медицинский работник, поэтому заключен договор на медицинское обслуживание с ЦРБ г. Усть-Лабинск. Согласно этого договора все медицинские мероприятия выполняет медицинский работник медпункта хутора Безлесный. Медицинское обслуживание обучающихся обеспечивается медицинским персоналом МБУЗ «ЦРБ» Усть-Лабинского района на основании договора от 30 августа 2015 г. «Об организации медицинского обслуживания учащихся» между МБУЗ «ЦРБ» Усть-Лабинского района и МКОУ СОШ № 18». Медицинский кабинет оборудован в соответствии с п.п. 4.21. - 4.23., 4.30.; 9.5. СанПин.

Лицензия министерства здравоохранения Краснодарского края на осуществление медицинской деятельности № ЛО-23-01-009411 от 09.11.2015 года с приложением № 28 от 09.11.2015 года. Проведение лечебно-профилактических мероприятий производится на основании договора от 30 августа 2015 года «Об организации медицинского обслуживания учащихся между МБУЗ «ЦРБ» Усть-Лабинского района и МБОУ СОШ № 18»:

- отстранение и допуск обучающихся к занятиям,
- оформление листа здоровья в классном журнале,

- оказание консультативно-медицинской помощи педколлективу, родителям при проведении специалистами осмотров учащихся, согласно графику,
- проведение санитарно-просветительской работы среди родителей, педагогов и учащихся,
- обеспечение оказания своевременной медицинской помощи надлежащего качества учащимся.

В школе имеется спортивный зал общей площадью 200 кв.м. При спортзале имеются раздевалки для мальчиков и девочек, в каждой раздевалке есть комната для принятия душа и туалетная комната. В течение 2017-2018 года планируется приобретение спортивного инвентаря для занятий физической культурой и спортом за счет привлеченных спонсорских средств.

Школа имеет 3 камеры видеонаблюдения. Этого количества камер недостаточно для того, чтобы просматривать территорию школьного двора, приобретение дополнительного числа камер запланировано на будущий год. Территория имеет ограждение, препятствующее свободному проникновению посторонних лиц. В дневное время рабочие дни пропускной режим осуществляет охранник ООО ЧОО Кубанского казачьего войска «Пластуны», в выходные дни и праздники охрану школьного имущества выполняют сторожа. Вход посторонних лиц возможен только в рабочие часы по предъявлению документа, удостоверяющего личность и с разрешения администрации школы. В прошедшем учебном году произведена плановая обработка чердачных конструкций специальным составом, препятствующим возгоранию, выполнен пожарный аудит. Все мероприятия осуществлены за счет средств муниципального бюджета.

На 2018 год в бюджете заложены средства на сооружение пожарного гидранта для обеспечения пожарной безопасности.

1.10 Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В течение 2016-2017 учебного года в школе осуществлялся внутришкольный контроль, одним из основных задач которого является отслеживание и анализ качества обучения и образования по уровням обучения, анализ уровня промежуточной и государственной итоговой аттестации по предметам с целью выявления недостатков в работе педагогического коллектива по обучению учащихся и их причин.

ВШК осуществлялся на основании Положения о внутришкольном контроле, а также документации, предусмотренной данным положением. Основными направлениями контроля были следующие:

- реализация ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Выполнение всеобуча
- состояние преподавания учебных предметов
- качество знаний, умений, навыков по предметам
- качество ведения школьной документации
- охрана здоровья, выполнение норм СанПин и обеспечение санитарно-гигиенического режима
- подготовка и проведение государственной итоговой аттестации
- качество организации методической работы
- организация воспитательной работы.

Для осуществления контролирующей функции использовались следующие формы контроля:

- Персональный (работа педагогов с учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию, с учащимися надомного обучения, соответствии уровня работы педагогов заявленной категории);
- Предметно - обобщающий (дозировка домашнего задания, организация итогового повторения в выпускных классах и в период адаптации в 1,5,10 кл., качество проведения уроков, дополнительных занятий);
- Классно - обобщающий (состояние организации УВП в классном коллективе 4, 5 классов).

Использовались следующие виды контроля: фронтальный, тематический, в рамках которых проверялись вопросы: выполнение учебных программ по предметам и их практической части, выполнение норм СанПин, соблюдение мер по охране труда, ведение школьной документации, реализация ФГОС НОО в 1-4 кл, ФГОС ООО в 5 классах, подготовка к государственной итоговой аттестации.

В течение года осуществлялся контроль за школьной документацией (проверка дневников учащихся, тетрадей, журналов). Качество ведения классных журналов остаётся стабильным. Учителя аккуратно и своевременно заполняли журналы, ежедневно вели учет пропусков учащихся, объективно выставляли четвертные и годовые оценки. Практически без замечаний заполняли журналы учителя Бабаян Т.Е., Зарецкая И.П., Василенко Н.А. Вся документация ведется этими учителями на высоком эстетическом уровне, что говорит о серьезном отношении к работе.

К сожалению, недобросовестно к заполнению журнала относились Вензель В.И., Шкоркина Н.В., Лошковых О.В., Соколовский Н.Н. (большое количество исправлений, замечаний). Контроль дневников обучающихся показал, что 75% учеников дневники имеют хороший внешний вид и соблюдается инструкция по ведению школьного дневника. Однако есть обучающиеся, которые не постоянно записывают домашние задания, не оформлен титульный лист и расписание занятий в начале дневника, записи ведутся неаккуратно, не всегда осуществляется контроль за успеваемостью со стороны родителей. Нужно отметить, что классные руководители еженедельно проверяют дневники, выставляют текущие отметки, ежедневно контролируют наличие дневников у обучающихся.

Контроль за ведением тетрадей осуществлялся руководителями ШМО, в рамках МО была организована взаимопроверка тетрадей. В новом учебном году данный вид проверки нужно продолжить.

В этом учебном году администрацией школы посещено более 80 уроков. По результатам наблюдений за деятельностью учителей и учащихся на

уроках можно проследить качество преподавания предмета, указать педагогу на недостатки в работе, выявить учебные проблемы школы, можно сделать вывод, что учителя успешно проводят работу по обучению учащихся, самостоятельному поиску дополнительных литературных источников и использованию их для написания доклада, реферата, анализа возможных решений задач; самостоятельному нахождению в учебнике старого материала, на который опирается новый; написанию отзыва на прочитанную книгу. При этом мало уделяется внимания развитию у учащихся умения иллюстрировать урок, выученный по учебнику, своими, самостоятельно подобранными примерами, составлять краткие планы прочитанного и, используя их, устно излагать сущность прочитанного без наводящих вопросов со стороны учителя, самостоятельно разобраться в материале, который в классе не объяснялся учителем. В основном уровень самостоятельных работ носит характер репродуктивный и совсем незначительная доля работ - частично поисковый. Многие учителя владеют современными технологиями обучения, целенаправленно формируют познавательные интересы, вовлекают учащихся в активную познавательную деятельность.

Всё ещё на среднем уровне методическая грамотность учителей работающих в школе 1-2 года. Некоторые не научились более продуманно и успешно готовиться к урокам при меньшей затрате времени. Уроки не отличаются организованным началом, нет четко сформированной целевой установки.

Для повышения мастерства учителей был проведен теоретический семинар – практикум по теме «Проектно-исследовательская деятельность в учебном процессе», конференция «Стиль обучения» и «стиль учения»: как согласовать индивидуальные особенности учителя и ученика» и т.д.

В течение года проводился мониторинг учебных достижений учащихся, сравнительный анализ качества знаний и уровня обученности по четвертям, по итогам которых вынесены решения.

С целью анализа состояния образовательного процесса, администрацией школы проведены проверки выполнения образовательных программ за I полугодие и по итогам года. Результаты обобщались в таблицах. Оценка реализации учебных программ выявила их соответствие образовательному минимуму по всем предметам, федеральный и региональный компоненты образовательного стандарта реализованы полностью, практическая часть по предметам выполнена в соответствии с КТП.

Работа школы была направлена на построение образовательного процесса школы в такой, где объединялись бы образование повышенного уровня, духовно-нравственное воспитание и укрепление, развитие физического и психического здоровья учащихся.

Прием детей в школу проводим без конкурса, формирование классов осуществляем с учетом желаний детей и родителей.

Во внеклассной воспитательной работе используем традиции школы: календарные праздники, спортивные соревнования, художественные конкурсы, выставки.

Вся деятельность школы направлена на реализацию федерального государственного образовательного стандарта и обеспечение планируемых результатов по достижению выпускником начальной общеобразовательной школы целевых установок, знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями ребёнка младшего школьного возраста, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья.

Вся деятельность ОУ строится на основе нормативно-правового обеспечения.

Методическая учеба кадров осуществляется на основе комплексного планирования, продолжая традиции проведения повышения квалификации педагогов на рабочем месте через методические дни, постоянно действующие педагогические семинары.

Наша школа предоставляет обучающимся духовно-нравственное, общеинтеллектуальное, общекультурное и спортивно-оздоровительное направления.

Часы, отводимые на внеурочную деятельность, используются по желанию учащихся и направлены на реализацию различных форм ее организации, отличных от урочной системы обучения. Занятия проводятся в форме экскурсий, творческих объединений, секций, круглых столов, конференций, диспутов, КВНов, школьных научных обществ, олимпиад, соревнований.

Но следует отметить проблемы, возникшие в этом учебном году:

- средний тестовый балл в 9-х классах по основным предметам ниже районного показателя;
- снижен показатель «качества знаний » при переходе с одного уровня на другой;
- отсутствие активности со стороны учителей в проведении предметных недель, в особенности со стороны руководителей ШМО
- недостаточна роль руководителей ШМО по организации целенаправленной работы с сильными учащимися, по подготовке школьных команд для участия в районных предметных олимпиадах.