

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МКОУ СОШ №18

 / О.П. Удовичко/

«30» августа 2021г.



**План
подготовки и проведения аттестации педагогических работников
в 2021-2022 учебном году.**

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1.	Ознакомление с нормативными документами по аттестации педагогических работников на Педагогическом совете, совещании при зам. директоре по УВР.	30.09.2021 г	Директор, зам. директора по УВР
2.	Оформление информационного стенда по аттестации: 1. Список аттестующих учителей. 2. Требования к квалификационным категориям. 3. Индивидуальный план работы аттестующихся учителей в рамках аттестации. 4. План анализа и самоанализа учебного занятия. 5. Приказ о назначении ответственного за организацию аттестации педагогических работников МКОУ СОШ №18 6. Приказ о создании аттестационной комиссии.	До 2.09.2021г.	зам. директора по УВР
3.	Формирование банка документов по аттестации на 2020-2021 учебный год: 1. Положение об аттестации. 2. Приказ о создании аттестационной комиссии. 3. График проведения заседаний аттестационной комиссии (с росписями аттестуемых). 4. Требования к составлению представлений, самоанализа работы и оформлению портфолио учителя.	До 2.09.2021г.	Зам. директора по УВР
4.	Провести совещание учителей, подавших заявление на аттестацию по вопросам: 1. Форма проведения аттестации. 2. Квалификационные требования. 3. Требования к отчетности по аттестации (материалы по теме самообразования, методическая и	До 25.09.2021г.	Зам.директора по УВР

учебно-воспитательная работа).			
5.	Создание банка информационных материалов по учителям, проходящим аттестацию в 2019-2020 уч.г.	До 30.01.2022г.	Зам.директора по УВР
6.	Провести заседание учителей, планирующих пройти аттестацию в 2022-2023 уч.г.	октябрь 2021г.	Зам. директора по УВР

Зам. директора по УВР



Е.И. Федоренко